

الخطة التنفيذية لسنة (2021 - 2022) المنبثقة عن الخطة الاستراتيجية للمركز

أولاً: خطة العمل لمحور الحوكمة

| الأنشطة التنفيذية | الاحتياجات | المخرجات | أدوات القياس | مؤشر الإنجاز | الجهة المسؤولة | المدة الزمنية |
|---|--|--------------------------|----------------|---|------------------|---------------|
| مراجعة وتحديث الإجراءات في المركز وتوثيقها | مراجعة وتحديث إجراءات الجودة وعناصر الخطة التنفيذية والاستراتيجية. | محاضرات اجتماعات وقرارات | عدد الاجتماعات | 1. المراجعات على إجراءات الجودة. 2. المراجعات على الخطة التنفيذية للمركز. 3. مراجعة الهيكل التنظيمي. 4. توثيق قرارات مجلس المركز | المركز + الأقسام | مستمر |
| المتابعة المستمرة لأداء الأقسام الإدارية | إجراء التقييم الدوري لأداء الإداريين | تقارير التقييم | نموذج التقييم | 1. التقارير السنوية والنصف سنوية للأقسام. 2. تقارير الأداء الموظفين الإداريين. | المركز + الأقسام | مستمر |
| تعزيز النزاهة والشفافية والتميز والعدالة في العمل | تطبيق الإجراءات القانونية على العاملين | ملفات المعاملات | نماذج | 1. عدد الموظفين الإداريين الذين صدرت بحقهم عقوبات. | المركز + الأقسام | مستمر |

ثانياً: خطة العمل للمحور التدريب

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|-----------------------------|---|--|---|--|--|
| مستمر | المركز | 1. عدد الدورات التي شارك بها اعضاء هيئة التدريس. 2. عدد اعضاء هيئة التدريس المشاركين في جميع الدورات. | عدد الدورات التي شارك بها اعضاء هيئة التدريس | المشاركة في الدورات التدريبية | تحفيز وإشراك اعضاء هيئة التدريس في الجامعه في الدورات التدريبية . | استحداث دورات تدريبية يحتاجها أعضاء هيئة التدريس في الجامعة. |
| مستمر | المركز و العمادات | 1. عدد المساقات التي تدرس عن بعد لكل فصل دراسي. 2. الإجراءات التي قام بها المركز لتجويد عملية التعلم الإلكتروني. | جودة مخرجات التعلم الإلكتروني | المشاركة الفاعلة في التعلم الإلكتروني و التعلم عن بعد | تفعيل استخدام التعلم الإلكتروني و التعلم عن بعد | تطوير وتوسيع استخدام التعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد |
| مستمر | المركز | استبيانات آراء الطلبة على مقاعد الدراسة. | أداء الطلبة | استراتيجية موحدة و فاعة | نشر أساليب التعلم الحديثة ومناقشتها ووضع قالب معتمد للتعليم. | تطوير وتحسين استراتيجيات التعليم والتعلم الإلكتروني في الجامعة |
| مستمر | المركز + الأقسام الأكاديمية | 1. محاضر الاجتماعات مع أرباب العمل. 2. محاضر اجتماعات الأقسام الأكاديمية. 3. | استبيانات | محاضر اجتماعات | مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية وممثلي سوق العمل في إعداد البرامج والخطط | اشراك ذوي العلاقة في تطوير البرامج والخطط |
| مستمر | المركز + الأقسام | 1. نسبة المساقات التي تم | استبيانات و اداء | تقارير ومحاضر | تقييم أداء الطلبة بشكل | ضمان التحسين المستمر |

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|-----------------------------|---|--|--------------------------------|---|---|
| | الأكاديمية | تقييمها بشكل مباشر من خلال علامات الطلبة ومدى تحقق مخرجات التعلم لكل مساق. 2. جدول تحقق مخرجات البرامج الأكاديمية من خلال ربطها بمخرجات تعلم المساقات المكونة لها. | الطلبة | اجتماعات | مباشر وغير مباشر ودراسة مؤشرات الأداء. | من خلال التغذية الراجعة من الطلبة وأعضاء هيئة التدريس |
| مستمر | المركز + الأقسام الأكاديمية | عدد الفيديوهات والتسجيلات التي يتم توفيرها | سهولة التعامل مع منصات التعلم الإلكتروني | فيديوهات ذات جودة و محتوى عالي | فيديوهات و تسجيلات تغطي جميع تساؤلات الطلبة و احتياجات اعضاء هيئة التدريس | توفير التسجيلات والفيديوهات الإرشادية والتوعية للطلبة وأعضاء هيئة التدريس |

ثالثاً: خطة العمل لمحور الموارد البشرية

| الأنشطة التنفيذية | الاحتياجات | المخرجات | أدوات القياس | مؤشر الإنجاز | الجهة المسؤولة | المدة الزمنية |
|--|---|---|--|--|-------------------------------|---------------|
| تطوير وتأهيل الكادر الإداري في المركز | تسهيل إشراك موظفي المركز في الدورات المتخصصة في مجال التعلم الإلكتروني. | كفاءة عالية في التعامل مع متطلبات التعلم الإلكتروني | قدرة موظفي المركز على التعامل الحرفي مع منصات التعلم الإلكتروني و متطلباته . | 1. عدد الإداريين الذين حصلوا على ترفيع . 2. عدد الإداريين المنقولين من فئة إلى أخرى. 3. عدد الإداريين المشاركين في دورات عملية | المركز + الأقسام | مستمر |
| استقطاب الكفاءات المتخصصة في التعلم الإلكتروني | تعيين لجنة لوضع معايير مهنية وتقنية لاختيار الموظفين. | معايير الاستقطاب | معايير مناسبة | 1. عدد الموظفين الذين تم تعيينهم. | المركز + القسم الإداري المعني | مستمر |

رابعاً: خطة العمل لمحور البنية التحتية

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|----------------|--|---|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| مستمر | المركز | 1. عدد المكاتب التي تم تزويدها بالتقنيات الحديثة والوسائل التكنولوجية. 2. صيانة المرافق العامة بشكل مستمر في الكلية. 3. العمل على تحسين المظهر الخارجي والداخلي لمكاتب ومرافق المركز.. | عدد المكاتب المجهزة. نسبة المرافق التي تم صيانتها | مكاتب و مختبرات مجهزة ومرافق مؤهلة | تزويد مكاتب المركز بالتقنيات الحديثة وإجراء الصيانة اللازمة للواجهات والمكاتب و المختبرات والمرافق الصحية | تأهيل البنية التحتية للمركز |
| مستمر | المركز | 1. عدد المكاتب والمختبرات التي تم تقوية الشبكة اللاسلكية لها. 2. وجود نظام مراقبة داخل اروقة المركز. | نسبة المكاتب و المختبرات التي توفر فيها شبكة لاسلكية ونظام مراقبة | شبكة لاسلكية ونظام مراقبة | توفير شبكة لاسلكية ونظام مراقبة داخل اروقة المركز. | توفير بيئة امنه وذكية في المركز |
| | المركز | 1. عدد المختبرات التي تم استحداثها . 2. عدد اجهزة الحاسوب في المختبرات . | عدد المختبرات التي ستستخدم لعقد الامتحانات المحوسبة داخل الجامعة. | مختبرات مؤهلة للامتحانات المحوسبة | توفر عدد كافي من المختبرات و تزويد المختبرات بكاميرات مراقبة وشاشات اضافية تمنع الغش. | استحداث مختبرات خاصة بالامتحانات |
| | المركز | 1- تجهيز الاستديو وتزويده بالتقنيات الحديثة والوسائل | عدد الفيديوهات والمساقات التي تم | استديو مجهز بالكامل لتسجيل المساقات | استحداث قاعة (استديو) وتزويدها بالتقنيات الحديثة | استحداث أستوديوهات لتسجيل الفيديوهات |

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|----------------|--|---|---------------------|---|--------------------------|
| | | التكنولوجية. 2. عدد الفيديوهات والمساقات التي تم تصميمها إلكترونياً | تصميمها إلكترونياً | الإلكترونية | والوسائل التكنولوجية لتصميم المساقات الإلكترونية. | للمساقات |
| | المركز | عدد كافي من المنصات تلي احتياجات الجامعة . | السعة الاستيعابية لكل منصة وجودة و سرعة اعداد الامتحانات وتقديمها عليها . | منصات موحدة و رصينة | منصات ذات كفاءة عالية و سهلة الاستخدام | استحداث منصات الامتحانات |

خامساً: خطة العمل لمحور المسؤولية المجتمعية والعلاقات الخارجية

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|----------------|---|---|----------|----------------------------------|---|
| مستمر | المركز | 1. عدد الاتفاقيات مع جهات محلية ووطنية. | عدد الاتفاقيات التي تم نظمت من قبل المركز | اتفاقيات | الاتفاقيات مع جهات محلية ووطنية. | التعاون والتشارك مع مؤسسات المجتمع والمؤسسات العالمية |

سادساً: خطة العمل لمحور الطلبة

| الأنشطة التنفيذية | الاحتياجات | المخرجات | أدوات القياس | مؤشر الإنجاز | الجهة المسؤولة | المدة الزمنية |
|---|---|--|--|---|------------------|---------------|
| تفعيل وسائل التواصل مع الطلبة وتعزيز التوعية في التعلم الإلكتروني | رفع درجة التواصل مع الطلبة من خلال البريد الإلكتروني للمركز ومواقع التواصل الاجتماعي. | التواصل من خلال البريد الإلكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي | عدد الرسائل والاعلانات للطلبة | 1. الرسائل التي تم ارسالها للطلبة 2. الاعلانات 3. عدد الطلبة المتفاعلين مع صفحة المركز الإلكتروني | المركز | مستمر |
| الإعلانات الخاصة بالامتحانات والحسابات الخاصة بالطلبة | تفعيل التواصل مع الطلبة وابلغهم بكل ما يخصهم بالتعلم الإلكتروني والامتحانات | رسائل الكترونية و مواقع التواصل الاجتماعي | عدد الرسائل الاكترونية المرسلة للطلبة و عدد الصفحات المنشورة على مواقع التواصل بما يتعلق بالامتحانات | عدد الرسائل للكترونية المرسلة للطلبة و عدد الصفحات المنشورة على مواقع التواصل بما يتعلق بالامتحانات | المركز + الأقسام | مستمر |
| توفير وسائل الإرشاد للطلبة | إنشاء نظام للإرشاد وتوفيره للطلبة | تطوير نظام إرشاد | عدد الطلبة المتفاعلين مع النظام | عدد الطلبة المستخدمين للنظام | المركز | مستمر |
| تعزيز التوعية الإلكترونية و المهارات التكنولوجية اللازمة | توفير دورات متخصصة بالمهارات التكنولوجية | دورات إلكترونية متخصصة | عدد الدورات والقاءات التي يتم عقدها | عدد الدورات التي تم عقدها مع الطلبة المهارات التكنولوجية المكتسبة لدى الطلبة ▪ نشر رابط صفحة المركز | المركز | مستمر |

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|----------------|--|--|---------------|--|--|
| | | على الفيسبوك واستخدامها للتوعية الطلابية | | | | |
| مستمر | المركز | استخدام أعضاء هيئة التدريس والطلبة لوسائل التفاعل عدد الوسائل المستخدمة | عدد الوسائل المستخدمة للتفاعل بين الطلبة والمدرسين | وسائل تفاعلية | توفير وسائل تكنولوجية للتفاعل بين المدرسين والطلبة | العمل على توفير وسائل تفاعلية بين المدرس والطالب |

سابعاً: خطة العمل لمحور الجودة

| المدة الزمنية | الجهة المسؤولة | مؤشر الإنجاز | أدوات القياس | المخرجات | الاحتياجات | الأنشطة التنفيذية |
|---------------|----------------|--|--|----------------|---|---------------------------------------|
| | المركز | <p>1. عقد ورش عمل وندوات لزيادة الوعي بإجراءات ومعايير الجودة.</p> <p>2. إشراك جميع أقسام المركز في إعداد وتطوير خطط الجودة وتنفيذها.</p> <p>3.</p> <p>4. مراقبة وتحسين نظام الجودة في المركز.</p> | <p>محاضر اجتماعات و منشورات على صفحات المركز</p> | محاضر اجتماعات | <p>العمل على تعزيز ونشر ثقافة الجودة من خلال التشاركية والشفافية في تطبيق إجراءاتها وعرض نتائجها.</p> | تعزيز نطاق الجودة وثقافتها في المركز. |